

अनुसूची-१६
(विनियम ७६ को उपविनियम (५) सँग सम्बन्धित)
बढुवाको फाराम

बढुवा सूचना नं. र बढुवाको किसिम:-	बढुवा हुने पद सङ्ख्या:-	
श्रेणी/तह:-	सेवा: उपसमूह: समूह:-	
उम्मेदवारको नाम, थर: -	कर्मचारी सङ्केत नं.:-	बहाल रहेको कार्यालय:-
ठेगाना:-	पदनाम:-	
जन्म मिति:-	श्रेणी/तह:-	
बाबुको नाम:-	सेवा:-	
आमाको नाम:-	समूह:-	
वाजेको नाम:-	उपसमूह:-	

राष्ट्रिय समाचार समिति

१. सेवा विवरण शुरुदेखि हालको पदसम्म)

क्र.सं.	पदनाम, श्रेणी/तह, सेवा, समूह, उपसमूह	कार्यालयको नाम	नियुक्ति वा बढुवाको निर्णय मिति	बहाल रहेको मिति		असाधारण बिदा अवधि		कसरी आएको	कैफियत
				५	६	६	७		
१	२	३	४	देखि	सम्म	देखि	सम्म		

द्रष्टव्य :

- (१) सेवा समूह सम्बन्धी प्रचलित कानून बमोजिम बढुवाको उम्मेदवार हुन असर पर्ने केही छैन भनी कैफियत महलमा उल्लेख गर्ने,
- (२) स्थायी, अस्थायी, सेवा परिवर्तन, समूह, उपसमूह परिवर्तन आदि कसरी आएको भन्ने व्यहोरा महल नं. ७ मा खुलाउने ।

२. विभिन्न वर्गीकृत क्षेत्रमा गई काम गरेको अनुभव (बढुवाको लागि अङ्क गणना हुने श्रेणी/तहको लागि मात्र)

बहाल रहेको मिति		बहाल रहेको जिल्ला	कुन वर्गको जिल्ला हो खुलाउने	रुजु हाजिर (वर्ष, महिना, दिन)	कैफियत
देखि	सम्म				

द्रष्टव्य :

- (१) महल नं. ३ मा जिल्लाको वर्ग खुलाउँदा सेवा, समूह सम्बन्धी प्रचलित कानून अनुसार वर्ग खुलाउनु पर्नेछ,
- (२) वर्गीकृत क्षेत्रको सम्बन्धमा रुजु हाजिर भएमा मात्र सो बापतको अङ्क पाउने हुँदा रुजु हाजिर कति (वर्ष, महिना, दिन) भएको हो महल नं. ४ मा स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ ।

३. शैक्षिक योग्यता (सेवा, समूह सम्बन्धी प्रचलित कानून अनुसार अङ्क पाउने मात्र)

शैक्षिक योग्यता	अध्ययन अवधि		श्रेणी/तह	शिक्षण संस्थाको नाम, ठेगाना	कैफियत
	देखि	सम्म			

द्रष्टव्य:

- (१) फारममा उल्लिखित सबै उपाधिहरूको प्रमाणित प्रतिलिपि पेश गर्नु पर्नेछ । प्रतिलिपि पेश नगरेमा सो बापतको अङ्क पाइने छैन ।
- (२) महल नं. ५ को कैफियतमा शैक्षिक योग्यताको सम्बद्धता निर्धारण भएको भए सो उपाधि कुन सेवा, समूहसँग सम्बन्धित हो उल्लेख भएको हुनु पर्नेछ ।

४. सेवासँग सम्बन्धित सेवाकालीन तालिम (बढ्नुको लागि अङ्क गणना हुने श्रेणी/तहको मात्र)

तालिमको विषय	तालिम दिने संस्थाको नाम र ठेगाना	अवधि		श्रेणी/तह	कैफियत
		देखि	सम्म		

द्रष्टव्य :

- (१) तालिमको प्रमाणपत्रमा अवधि खुलेको हुनु पर्नेछ ।
- (२) तालिमको सम्बद्धता निर्धारण भइनसकेको भए स्तर निर्धारण समितिबाट स्तर निर्धारण गराएको हुनु पर्नेछ ।
- (३) सेवाकालीन तालिम बापत कुनै एउटा तालिमलाई मात्र अङ्क दिइनेछ । माथि उल्लिखित विवरणमा कुनै कुरा भुट्टा लेखिएको ठहरे कानून बमोजिम सहुला/बुझाउँला भनी सहिछाप गर्ने:-

कर्मचारीको

नाम:-

हस्ताक्षर:-

पद:-

मिति:-

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहीछाप	
दायाँ	बायाँ

उपर्युक्त व्यहोरा कार्यालयमा रहेको रेकर्डअनुसारको हो र यसमा निजले मेरो रोहबरमा सहीछाप गरेको ठीक हो भनी प्रमाणित गर्ने

विभागीय/कार्यालय प्रमुख: कार्यालयको छाप:-

नाम:-

पद:-

दस्तखत:-

मिति:-